



CLAUSTRO GÓMEZ

INTERNATIONAL POSTGRADUATE
AND BUSINESS SCHOOL

Curso Online Técnico en Administración de Empresas



Claustro Gómez CG



claustrógomez@gmail.com



@claustrógomez

#SOMOSCLAUSTRO

www.claustrógomez.net

PRESENTACIÓN DE CURSOS CLAUSTRO GÓMEZ INTERNATIONAL POSTGRADUATE AND BUSINESS SCHOOL

Los Cursos Técnicos, Masters Propios y Diplomados del Claustro Gómez International Postgraduate And Business School están dirigidos a profesionales en distintas áreas del conocimiento que buscan perfeccionar técnicas dentro de la misma para avanzar profesionalmente al más alto nivel de su carrera o estudiantes que quieran capacitarse para aumentar conocimientos y aumentar sus expectativas y ambiciones laborales con una certificación que demuestre su capacitación y le dé una credibilidad profesional al profesional capacitado. Con la finalidad de compaginar con la vida personal y profesional de todos nuestros estudiantes, nuestros programas formativos son en modalidad completamente online. Es de esta forma que podrás acceder a todo el contenido de los cursos que ofrecemos través de nuestra Plataforma Virtual, siendo ésta la principal forma de tu formación, para que puedas capacitarte desde cualquier parte del mundo y a cualquier hora del día. Todas las evaluaciones y trabajos finales también se realizan completamente en la modalidad virtual.

Curso Online en Técnico en Administración de Empresas.

OBJETIVOS DEL CURSO

Conformar expertos capaces de realizar tareas de dirección, administración, orientación, evaluación y control en toda clase de empresas (privadas o públicas, lucrativas o no lucrativas). Estas tareas tienen la posibilidad de desarrollarse en el campo universal de la organización o en cualquier persona de sus superficies: venta e indagación de mercados, producción u operaciones, recursos humanos, financiación e inversión, contabilidad y fiscalidad, entre otros.

PROGRAMAS DEL CURSO

El programa pretende ofrecer a los ingresados eficiencia a las labores de administración y operación administrativas de la organización, para el logro de las metas que ésta se ha postulado.

De tal forma que sea capaz de realizar nuevos proyectos, emprendimientos, formula planes comerciales y efectúa una evaluación financiera y económica de los mismos por medio de la ejecución de una estrategia de Negocios. Coordina los procesos administrativos al interior de una organización.

CERTIFICACIÓN AL FINALIZAR

Título Curso Online en Técnico en Administración de Empresas. (250 horas acreditativas).

Avalado por el Claustro Gómez International Postgraduate And Business School.

Al finalizar el estudiante recibirá de forma gratuita certificado digital, confirma digital y código de verificación. Si el estudiante desea realizar lo que es proceso de certificación internacional por medio de la Apostilla Internacional de La Haya deberá realizar el trámite pertinente para la misma, en la secretaría académica del Claustro.

MÓDULOS

1. Economía de la Empresa. (25 Horas).
2. Organización de Empresas. (25 Horas).
3. Comercialización e Investigación de Mercados. (20 Horas).
4. Régimen Fiscal de la Empresa. (20 Horas).
5. Derecho Comercial. (20 Horas).
6. Derecho Tributario. (20 Horas).
7. Microeconomía. (20 Horas).
8. Macroeconomía. (20 Horas).
9. Dirección Estratégica. (20 Horas).
10. Contabilidad Administrativa. (20 Horas).
11. Costos y Presupuestos. (20 Horas).
12. Dirección de Recursos Humanos. (20 Horas).